

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета школы-интерната протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 32»
Д.А.Гасанова
"31" августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
в МБОУ «СОШ № 32»
г.Махачкалы**

1. Общие положения

Совет по питанию МБОУ «СОШ № 32» является органом самоуправления государственного характера и действует на основании действующего законодательства РФ «Об образовании», настоящего Положения.

В состав Совета входят: директор школы, заместитель директора ответственный за состояние питания и организацию питания учреждения, заведующая столовой, диетсестра, медицинский работник, председатель ПК, воспитатель.

Совет является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, связанные с состоянием и организацией питания в учреждении, отнесённые к компетенции учреждения.

Для организации работы по отдельным направлениям Совет формирует комиссии и иные органы, в которые могут входить как члены Совета, так и другие заинтересованные службы.

2. Задачи совета по питанию

Основными задачами Совета являются планирование, регулирование, организация деятельности учреждения в целях совершенствования состояния и организации питания.

Изучение, обсуждение и принятие проектов решений по вопросам организации питания в образовательном учреждении, реализации федеральных, краевых и муниципальных целевых программ в области организации питания.

Разработка рекомендаций по совершенствованию организации питания, восстановлению системы рационального питания, улучшению работы пищеблоков.

Решение конфликтных вопросов с поставщиками по снабжению продуктами питания пищеблоков ОУ.

3. Организация деятельности

Совет по питанию избирается на три года.

Председатель Совета проводит заседания и подписывает решения, проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Организация деятельности Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.

Совет по питанию собирается председателем не реже 1 раза в три месяца.

Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава.

Заседания Совета протоколируются, окончательная редакция решений Совета с учётом замечаний и предложений членов Совета должна быть представлена ответственным исполнителем в течение недели, либо в срок, установленный на заседании.

Принятые решения Совета носят рекомендательный характер. Отдельные решения Совета утверждаются приказами управления образования. В этом случае решение Совета является обязательным к исполнению.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета.